

Рекомендации по разработке предметного материала для электронного учебно-методического комплекса

1 Виды учебных изданий

По роли в учебном процессе выделяют следующие виды учебных изданий (УИ): 1) учебники; 2) учебные пособия; 3) практикумы; 4) программно-методические издания.

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания органами, имеющими на то полномочия. Для него характерна строгость и точность отбора и изложения материала, четкая структура, преемственность, тематическое и методическое единство. Учебники одновременно выполняют функции обучающие, воспитательные и развивающие. В них предусмотрены компоненты, рассчитанные на закрепление пройденного материала.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее, частично или полностью заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания органами, имеющими на то полномочия. Разница между учебником и учебным пособием состоит в том, что в учебном пособии теоретические основы излагаются в более свободной форме, не требующей строгого соответствия программе.

Хрестоматия - учебное пособие, содержащее отрывки из первоисточников, составляющих объект изучения дисциплины. Она помогает развитию аналитических способностей, приобретению навыков анализа.

Практикум - учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению теоретических знаний. Он содействует приобретению практических навыков, умению использовать знания для решения практических задач, закреплению пройденного материала (сборник задач, упражнений, практических заданий, лабораторный практикум).

Методические рекомендации (указания) - учебное издание, содержащее разъяснения по дисциплине отдельной теме, разделу или вопросу учебной дисциплины, демонстрирующее методику выполнения различных видов работ, заданий.

По характеру информации, структуре и конструкции различают такие разновидности УИ, как **курс лекций, текст лекций, конспект лекций, задачник** и т.п.

Курс лекций - учебное издание, содержащее полное изложение тем учебной дисциплины, определенных учебной программой.

Текст лекций - учебное издание, содержащее изложение определенных разделов учебной дисциплины.

Конспект лекций - учебное издание, содержащее краткое изложение курса лекций или отдельных разделов учебной дисциплины.

2 Требования к материалам

Структура электронного учебного пособия:

- блок учебного материала;
- блок внутреннего контроля или самоконтроля (вопросы, упражнения, тес-

ты);

- блок самообразования (дополнительные вопросы для самостоятельного изучения, ссылки на источники);
- блок внешнего контроля (упражнения, контрольные задания, задачи, темы курсовых, рефератов, лабораторные работы, тесты);
- блок информационный (статьи, стандарты, законы, различная справочная информация и т.п.).

Вышеуказанные блоки взаимосвязаны между собой следующим образом. Пособие разбито на модули, содержащие разделы, каждый раздел обязательно содержит теоретические сведения и блок самоконтроля. Также в электронное учебное пособие входят блок самообразования и блок внешнего контроля.

Предложенная структура пособия определяется тем, что в основном электронные учебники используются для организации самостоятельной работы студентов и должны четко определять, какие именно разделы и в какой последовательности должны быть изучены, как разделы взаимосвязаны между собой.

Подготовленный предметный материал должен отвечать следующим требованиям.

2.1 Требования к блоку учебного материала

Основное требование – четкая структуризация предметного материала. Весь учебный материал должен быть четко структурирован по модулям, определен порядок изучения модулей и их взаимосвязь. Каждый модуль должен быть разбит на разделы, темы и т.д. Глубина структуризации определяется сложностью предметного материала;

- наличие рекомендации по изучению дисциплины;
- компактность представленного материала. Содержание каждого раздела или темы должно быть кратким, ясным, содержать основные моменты;
- между элементами материала должны быть выделены внутренние (например, словарь терминов) и внешние (например, на моделирующую программу или программу-тренажер) ссылки;
- наличие иллюстративного материала (поясняющие схемы, рисунки, видео, аудио вставки).

2.2 Требования к блоку самоконтроля

Блок самоконтроля должен включать:

- вопросы и упражнения для самоконтроля;
- тесты для самоконтроля;
- пояснения и подсказки и ссылки на соответствующий раздел/тему при неправильном выполнении промежуточных тестов.

По окончании каждого модуля (или) раздела должны размещаться элементы самоконтроля: вопросы, упражнения, тесты. Особенность этого блока состоит в том, что правильные ответы к упражнениям и тестам для самоконтроля как бы "защиты" в самом учебнике, что позволяет студенту узнать свою оценку непосредственно после прохождения теста или решения задачи. Желательно, чтобы упражнения также содержали подробное описание решения.

2.3 Требования к блоку самообразования

Использование электронного учебного пособия, в основном, для организации самостоятельной работы студентов, накладывает серьезные требования к блоку самообразования. В учебнике должны присутствовать элементы этого блока:

- перечень литературы - желательно, чтобы он был сгруппирован по разделам/темам;
- ссылки на интернет-источники;
- дополнительные вопросы и темы для изучения;
- дополнительные сведения (исторические факты, биографии, видео, аудиовставки);
- словарь основных терминов.

2.4 Требования к блоку внешнего контроля

В зависимости от видов учебной деятельности и форм итогового контроля в этот блок необходимо включить:

– при наличии в учебной программе дисциплины РГЗ, курсовой работы, курсового проекта или лабораторных работ в электронном учебном пособии должны быть представлены - методики расчета, образцы выполнения и оформления соответствующей работы.

- по итоговому контролю (зачет/экзамен) в электронном учебном пособии должны быть приведены вопросы к зачету (экзамену), ссылки на литературные источники, которые могут быть использованы при подготовке того или иного вопроса;
- **контрольные измерительные материалы итогового тестирования (тесты).**

2.5 Требования по объему предметного материала и количеству тестовых заданий

В качестве показателя, характеризующего учебную дисциплину, можно принять общее количество часов, отводимых ГОСВПО на ее изучение. Общая рекомендация по объему – 10 печатных или 160 машинописных листов.

а) рекомендации по форме:

- рекомендуемый редактор - Word
- формат листа – А4
- размеры полей страницы – 2см со всех сторон;
- отступ – 1,25 см
- размер шрифта – 14 пт;
- междустрочный интервал – одинарный;

б) число вопросов и заданий для самоконтроля должно быть не менее 10 на каждую тему;

в) количество тестовых заданий для самоконтроля – не менее 5...10 на каждый модуль / раздел;

г) каждая тема должна быть отражена в итоговом тесте не менее 10 тестовыми заданиями.

3 Резюме

Материал должен содержать:

1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению дисциплины.

- титульный лист;
- оглавление;
- рекомендуемый календарный план изучения;
- основной текст.

2. Учебное пособие:

- титульный лист;
- оглавление;
- основной текст;
- контрольные вопросы для самопроверки к каждой главе;
- тестовые вопросы для самопроверки к каждой главе и ключи к ним;
- список использованных, обязательных и рекомендуемых дополнительно литературных источников;
- приложения по усмотрению автора.

3. Методические рекомендации и требования по выполнению заданий, контрольных и/или курсовых работ:

- титульный лист;
- оглавление;
- требования к выполняемой работе, объем, шкала оценки (политика в отношении плагиата, компиляции, как оценивается работа, из чего состоит оценка, что должно быть в работе для получения минимального и максимального балла);
- основной текст;
- темы контрольных и/или курсовых работ, задания, задачи в соответствии с требованиями учебного плана;
- образцы выполнения контрольных и/или курсовых работ;
- список использованных, обязательных и рекомендуемых дополнительно литературных источников;
- приложения по усмотрению автора.

4. Контрольные измерительные материалы итогового тестирования (тесты) и ключи к ним.

5. Хрестоматия (при необходимости).

Материалы представляются в твердой копии и на электронном носителе. К материалу прилагается внутреннее заключение (отзыв, рецензия) кафедры/факультета, подписанные рецензентом и заведующим кафедрой/деканом, а также внешняя рецензия с рекомендациями к использованию в учебном процессе.

6. Уровень оригинальности материалов УМК должен быть не менее 51% по оценке системы «Антиплагиат ВУЗ».